

1. 令和6年能登半島地震への対応について（第5回対策会議） ----- 了承
[事前送付]

◎報告事項

1. 会議日誌について ----- 了承
2. 「新春の宴」の決算報告について ----- 了承
3. 令和5年度組織強化運動の結果報告について ----- 了承
4. 関係団体の各種会議について ----- 了承
[当日配布]

◎報告事項

1. インドネシア共和国・台湾との理美容技術文化交流会について ----- 了承
2. 令和5年度共済加入促進運動の結果報告について ----- 了承

◎協議事項

1. 令和6年度事業計画・執行細目について ----- 了承
2. 令和5年度生活衛生関係営業対策事業（補正予算）について ----- 了承
3. 「47都道府県組合組織振興対策助成金」について ----- 了承
4. 災害見舞金給付規程の一部改定について ----- 了承
5. 旅費支給基準の一部改定について ----- 了承
6. 第189臨時総会・評議員会の運営について ----- 了承
7. 加川荘三郎像の引き移しについて ----- 了承
8. 全理連中央講師資格認定委員会の結果報告について
(1) 全理連中央講師の任期更新および名誉講師の認定結果について ----- 了承
(2) 全理連中央講師資格認定結果について ----- 了承
9. 全理連特別講師の再任について ----- 了承
10. 全理連専門講師の再任について ----- 了承
11. 全理連中央講師の辞任について ----- 了承
12. 中国美容美髪協会からの招聘状について ----- 了承
13. 2024台湾カップ参加選手の募集について ----- 了承
14. 「全理連代々木の宿」宿泊料金の改定および施設利用料の値上げについて ----- 了承
15. 適正価格取得サービスの導入について ----- 了承
16. 令和6年度ポストコロナウイルス対応・組合加入キャンペーン(案)について ----- 了承
17. ジュニアパートナー制度について ----- 了承
18. 令和6年度共済加入促進運動の実施について(案) ----- 了承
19. 第7回理事会(3/7)の協議日程について ----- 了承

6.3/7 第7回理事会

◎協議事項

1. 令和6年能登半島地震への対応について（第6回対策会議） ----- 了承

◎報告事項

第1回理事会日程

令和6年4月24日

◎報告事項

1. 会議日誌について（資料1）
2. 中華人民共和国美髪美容協会との交流の概要報告（資料2）
3. 令和5年度 全国衛生順守運動講習会の実施報告について（資料3）
4. 関係団体の各種会議について（資料4）
5. 令和5年度理事共助会の決算報告について（資料5）

◎協議事項

1. 令和5年度事業報告について（資料6）
2. 令和5年度決算報告および剰余金処分案について（資料7）
3. 令和5年度生活衛生関係対策事業「ヘアサロンオンライン予約システム（ヘアなび）の構築」の結果報告について（資料8）
4. 令和6年度生活衛生関係対策事業について（口頭）
5. 第190通常総会・評議員会について
 - (1) 運営およびスローガンについて（資料9）
 - (2) 監事候補者の推薦について（資料10）
6. 常務理事の割当数について（資料11）
7. 正副議長（含む仮議長）並びに役員（理事・監事）の選任について（資料12、12-2）
8. 正副理事長選任にかかる投票方法について（資料13）
9. 令和6年度厚生労働大臣表彰の候補者の推薦について（資料14）
10. 令和6年度全国生衛中央会理事長表彰の候補者の推薦について（資料15）
11. 第62回技能五輪全国大会の競技委員等の推薦について（資料16）
12. HAIR WORLD JAPAN CUP OPEN 2024（第76回全国理容競技大会）（於：愛媛県）選手割当数について（資料17）
13. 2024 THBA 台湾カップの成績結果について（資料18）
14. 2024パリ世界大会個人戦部門およびジュニア部門の出場選手の募集について（資料19）
15. 中央理美容専門学校からの各種講習、中央講師会運営に関する要望書について（資料20）
16. 経済力向上への組合加入キャンペーンについて（資料21）
17. 療養補償共済制度（医療補償コース）の一部改訂について（資料22）
18. 役職員のクールビズへの対応について（資料23）
19. 連合会事務局の人事異動について（資料24）

第1回理事会

事前送付資料

2024. 4 / 24

- ◇国際化に対応するべきバーバー新時代の確立
- ◇ポストコロナ時代に対応する新営業の構築
- ◇ジェンダーレス化に対応するべきサロンづくり
- ◇積極的なソーシャルビジネスへの参入
- ◇女性が活躍する新時代への組織および業づくり

全国理容生活衛生同業組合連合会

1. 会議日誌について ----- 了承
2. インドネシア共和国・台湾との理美容技術文化交流会について ----- 了承
3. 「新春の宴」の決算報告について ----- 了承
4. 令和5年度組織強化運動の結果報告について ----- 了承
5. 令和5年度共済加入促進運動の結果報告について ----- 了承
6. 関係団体の各種会議について ----- 了承

◎協議事項

1. 令和6年度事業計画・執行細目について ----- 了承
2. 令和5年度生活衛生関係営業対策事業（補正予算）について ----- 了承
3. 「47都道府県組合組織振興対策助成金」について ----- 了承
4. 災害見舞金給付規程の一部改定について ----- 了承
5. 旅費支給基準の一部改定について ----- 了承
6. 第189臨時総会・評議員会の運営について ----- 了承
7. 加川荘三郎像の引き移しについて ----- 了承
8. HAIR WORLD JAPAN CUP OPEN 2024（第76回全国理容競技大会）の第5部門ヘアピース（ア
デランスカップ）について ----- 了承
9. 全理連中央講師資格認定委員会の結果報告について ----- 了承
 - (1) 全理連中央講師の任期更新および名誉講師の認定結果について ----- 了承
 - (2) 全理連中央講師資格認定結果について ----- 了承
10. 全理連特別講師の再任について ----- 了承
11. 全理連専門講師の再任について ----- 了承
12. 全理連中央講師の辞任について ----- 了承
13. 中国美容美髪協会からの招聘状について ----- 了承
14. 2024台湾カップ参加選手の募集について ----- 了承
15. 「全理連代々木の宿」宿泊料金の改定および施設利用料の値上げについて ----- 了承
16. 令和6年度ポストコロナウイルス対応・組合加入キャンペーン(案)について ----- 了承
17. ジュニアパートナー制度について ----- 了承
18. 令和6年度共済加入促進運動の実施について(案) ----- 了承

6.3/8 第189臨時総会・評議員会

- | | | | |
|-------|--------------------------|-------|----|
| 議案第1号 | 令和6年度事業計画承認の件 | ----- | 承認 |
| 議案第2号 | 令和6年度収支予算承認の件 | ----- | 承認 |
| 議案第3号 | 令和6年度借入金最高限度額承認の件 | ----- | 承認 |
| 議案第4号 | 療養補償共済制度(所得補償コース)の改訂承認の件 | ----- | 承認 |
| 議案第5号 | 47都道府県組合組織振興対策助成金の支出承認の件 | ----- | 承認 |

<連合会関係団体>

=全国理容政治連盟中央会=

6.2/28 第2回正副会長・幹事長打合会

6.2/29 第2回常任執行委員会

6.3/7 第2回執行委員会

=特定非営利活動法人全国理美容NPO法人=

6.3/7 令和6年度通常総会

=全国生活衛生同業組合中央会=

6.3/6 第5回理事会

6.3/6 第192回総会

=全国生活衛生営業指導センター=

6.3/6 第5回理事会

6.3/6 第3回評議員会

=理容師美容師試験研修センター=

6.3/13 第30回理事会

=日本理容美容教育センター=

6.3/14 第30回通常理事会

資料2

中華人民共和國美髮美容協會との交流の概要報告

一. 日程

2024年3月4日 日本出国 深圳経由広州へ（大森理事長）

広州直行、中国指導者向け技術セミナー（仲山講師）

3月5日 中国美髮美容協会（唐徳高会長）との日本・中国交流会議

（大森理事長、鈴木事務長）

メンズファッション理容大会開会式

理美容レジェンドヘアショー（仲山講師）

貴島善子在広州日本国総領事との面談

中国出国 同日 日本入国（大森理事長、鈴木事務長）

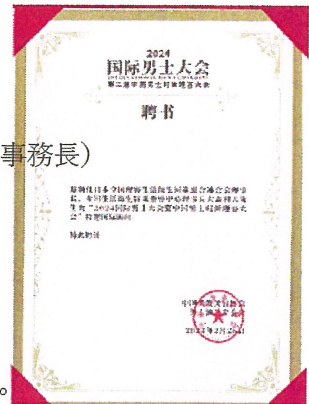
3月6日 中国出国 同日 日本入国（仲山講師）

二. 派遣メンバー 大森利夫理事長

仲山浩史講師（2022世界チャンピオン）

鈴木章太 事務長

※川島鋼太郎中国美髮美容協会日本連絡所所長随行。



三. 概要

1. 貴島善子在広州日本国総領事との面談（3/5 11:45～ 於：広州日本国総領事館）



貴島善子在広州日本国総領事との面談を行い、大森理事長は2024年10月に日本・愛媛県で行うHAIR WORLDへの選手招致をはじめ、日本と中国の理美容ファッション文化交流への協力を求める。

貴島総領事は「日本の理美容は世界一でしょう。仕事上、世界各国で暮らしてきましたが、アジア圏でもヨーロッパ圏でも、アメリカでも高級サロンには日本人か、日本で学んだ人がいますよねえ。技術的にももちろんですが、日本のちょっとした気づき、おもてなしの心というのは抜き

に出ています。その高いサービスレベルが、日本中どのサロンに行っても受けられますね。交流を深めて日本の理美容の普及に貢献しながら。そこにはビジネスチャンスもあると思います。日中友好の懸け橋となるよう私も協力します」と述べ、領事館の料理人の昼食のおもてなしがあった。

領事館内には日本文化を伝えるひな人形が飾られ、大森理事長との面談にちなんで貴島総領事が作った「鉄と手鏡」の折り紙がテーブルに飾られるなど、随所に日本を代表するおもてなしの心が感じられる面談となった。

2. 日本と中国美髪美容協会との交流会議（3/5 9：20～ 於：広州美博城会議室）



大森理事長 この度はお招きありがとうございます。交流会議に際して、まず日本の要望を伝えま

1. 今年10月に愛媛県で行うヘアワールド・ジャパンカップオープン2024に中国選手の派遣を願いたい。
2. 大会前夜にはウェルカムパーティーを開催して皆さんをお招きしたい。
3. 中国にも全国理容連合会の通信支部を設けて機関紙の送付等、交流を深めていきたい。

今日はオープニングセレモニー後に、日本領事館をたずねて総領事と面会する予定ですが、行政と一緒に理美容を通じた日中友好を深めていきたいと思いを。

唐会長 招聘に応じていただきありがとうございます。日本側の要望は、今SNSを通じて会員に共有しました。中国では10月21日から26日までビューティーフェスタを予定していましたが、大森理事

長からご案内いただけるということですので早速イベント日程をずらしします。OMC のパリ世界大会終了後、帰国せずにそのままジャパンカップに向かいましょう。

中国では今、メンズヘア市場が伸びていて勢いがあります。通信支部設置については理容部門の張栄輝専門委員に対応してもらいます。日本との窓口はハリウッド学院に中国美髪美容協会の連絡所を設けているのでそこから話を進めましょう。

先ほどビューティーフェスタの話をしました。日本より講師を派遣してヘアショーをしてくれませんか。そういった交流を深めていきたい。

3. メンズファッション理容大会 (3/5 10:40～ 於: 広州美博城)



オープニングセレモニーに大森理事長が出席し、選手たちに直接「ジャパンカップに出場してください。日中の関係をより深め、両国の発展に貢献していきましょう」と呼びかけた。

中国美髪美容協会の唐会長より招聘状、感謝状が贈呈され、日本からも唐会長に日中友好貢献賞を手渡した。

4. 中国指導者向けセミナー（3/4 18:00～ 於：広州美博城会議室）



2024年10月に愛媛県松山市で開催するヘアワールド・ジャパンカップオープン2024の競技種目について、仲山講師がパワーポイントを使って解説、デモンストレーションを行った。

セミナーに参加したのは、中国では指導的立場にある理容師約30名。

5. 理美容レジェンドヘアショー（3/5 15:30～ 於：広州美博城）

中国国内のレジェンド理美容師によるヘアショーで、2022世界チャンピオンの仲山浩史講師が15分間にわたってフェードカットのヘアショーを行った。



資料3

令和5年度「全国衛生順守運動」講習会実施状況

令和6年3月31日現在

県名	実施支部数	受講者数	県名	実施支部数	受講者数	県名	実施支部数	受講者数
北海道	15	297 (2)	長野	18	529 (0)	山口	16	268 (6)
青森	11	283 (0)	静岡	19	757 (10)	島根	3	21 (0)
秋田	13	381 (5)	愛知	15	649 (0)	鳥取	12	118 (0)
山形	14	496 (0)	岐阜	21	593 (2)	香川	15	128 (0)
岩手	7	174 (0)	三重	19	731 (110)	徳島	16	39 (0)
宮城	24	546 (0)	石川	4	139 (0)	愛媛	10	85 (0)
福島	27	619 (0)	富山	26	267 (0)	高知	5	71 (0)
群馬	12	652 (0)	福井	4	271 (0)	福岡	12	205 (0)
栃木	6	179 (0)	大阪	26	669 (0)	熊本	21	294 (19)
新潟	22	795 (0)	京都	20	217 (0)	鹿児島	2	85 (14)
茨城	17	679 (0)	滋賀	17	198 (0)	佐賀	11	368 (0)
千葉	18	855 (0)	奈良	12	93 (0)	長崎	19	280 (0)
神奈川	18	688 (0)	和歌山	6	73 (0)	大分	5	71 (0)
埼玉	31	398 (23)	兵庫	40	595 (0)	宮崎	6	226 (15)
山梨	7	85 (0)	岡山	14	382 (2)	沖縄	14	93 (48)
東京	3	116 (0)	広島	15	314 (7)	合計	688	16,072 (263)

注. 受講者数欄の下段()内は受講者数のうちの組合未加入店からの人数。

講習会のテーマ(回答は複数回答)

衛生・消毒法	573支部	83.3%
新型コロナウイルス対応	258支部	37.5%
結核、感染症(麻疹・風疹・インフルエンザ等)	215支部	31.3%
訪問理容	59支部	8.6%
アタマジラミ	37支部	5.4%
ゲートキーパー	32支部	4.7%
法令(理容師法等)	40支部	5.8%
防災	24支部	3.5%
その他(健康管理、各種届出等)	228支部	33.1%

資料4

関係団体の各種会議について
令和6年2月28日～令和6年4月16日

公益財団法人 全国生活衛生営業指導センター

◎第3回評議員会

日時 令和6年3月6日(水) 午後2時20分
場所 全国生衛会館4階 大研修室
議題 第1号議案 令和6年度事業計画書の報告を求める件
第2号議案 令和6年度収支予算書の報告を求める件
その他

(概要) ・(第1号議案・第2号議案) 令和6年度事業計画案(連絡調整・指導事業、研修事業、消費者対応事業、情報ネットワーク事業、経営安定化事業、生衛業経営基盤強化事業、生衛業経営支援事業、衛生水準確保・振興調査研究事業、受動喫煙防止対策事業、標準営業約款事業等)並びに、事業活動収入合計6億8,483万2,000円、事業活動支出合計6億7,422万9,000円の収支予算書案が承認された。

◎第5回理事会

日 時 令和6年3月6日(水) 午後1時

場 所 全国生衛会館4階 大研修室

議 題 第1号議案 令和6年度事業計画書(案)の承認を求める件
第2号議案 令和6年度収支予算書(案)の承認を求める件
その他

(概 要) ・(第1号議案・第2号議案) 令和6年度事業計画案(組織強化活動事業、表彰事業等)並びに、事業活動収入計2,126万2000円、事業活動支出計2,232万3,000円の収支予算案が示された。

◎第192回総会

日 時 令和6年3月6日(水) 理事会終了後

場 所 全国生衛会館4階 大研修室

議 題 第1号報告事項 令和6年度事業計画書
第2号報告事項 令和6年度収支予算書
その他

(概 要) ・第1号議案：(理事会概要参照)
・第2号議案：(理事会概要参照)

◎第30回理事会

日 時 令和6年3月13日(水) 午後2時

場 所 理容師美容師試験研修センター会議室

議 題 1. 代表理事の職務執行状況の報告

2. 議案

第1号議案 令和5年度収支補正予算(案)について

第2号議案 令和6年度事業計画(案)について

第3号議案 令和6年度収支予算(案)並びに資金調達及び設備投資見込み(案)について

第4号議案 令和6年度会計監査人の報酬額の決定について

第5号議案 公益財団法人理容師美容師試験研修センター職員給与規程等の一部改正等について

第6号議案 諸謝金等に関する規程の制定について

第7号議案 第12回評議員会の開催について

(概 要)

- ・(職務執行状況報告) 令和6年2月末までの職務執行状況が報告された。
- ・(第1号議案) 令和5年度予算について、通信運搬費に必要な増額をし、この経費は既定経費の不足額をもって充当することが了承された。
- ・(第2号・第3号議案) 令和6年度事業計画案(試験事業、免許登録事業、指定講習会事業、法人管理運営事業)並びに経常収益計9億4,800万円、経常費用計9億6,200万円の収支予算案を了承。また設備投資見込み案では、オンラインシステムの構築等に8,700万円の支出を予定していることが報告され了承された。
- ・(第4号議案) 令和5年度会計監査人の報酬額について、令和4年度と同額の374万円とすることが了承された。
- ・(第5号議案) 給与法(一般職の職員の給与に関する法律)の改正に伴い、同センターの「職員給与規程」および「諸手当の支給要件及び支給額等に関する規程」を改めることが了承された。
- ・(第6号議案) 試験委員、管理講習会講師等に支給する諸謝金について、支給基準を明確にするため「諸謝金等に関する規程」を制定することが了承された。

- ・(第7号議案) 第12回評議員会を令和6年6月28日(金)午前10時30分から開催することが了承された。

◎第30回通常理事会

日 時 令和6年3月14日(木) 午後3時

場 所 日本理容美容教育センター 6階講堂

議 事 (1)協議事項

第1号議案 令和6年度事業計画(案)に関する件

第2号議案 令和6年度予算(案)に関する件

第3号議案 入社(案)に関する件

第4号議案 理事長表彰(案)に関する件

第5号議案 令和6年度定時社員総会・通常理事会日程(案)に関する件

(2)報告事項

・第15回全国理美容学生技術大会地区大会の日程について

- (概 要)
- ・(第1号議案・第2号議案) 令和6年度事業計画案(通信教育事業、教科書編纂、教員資格認定研修会・教職員研修会、エステティック等認定制度、全国学生技術大会(第16回大会は令和6年10月31日に大阪市で開催予定)、産学連携就職情報交換事業、即戦力養成事業、機関誌発行等の実施)並びに経常収入合計13億1,888万円、経常費用合計13億9,843万円の予算案を了承。資金調達については当期中の借入れ予定がないこと、設備投資見込み案では情報システム改修・取得、社屋修繕等に6,244万円、および学生大会に3億円を予定していることが報告された。
 - ・(第3号議案) 新設1校(美容)の入社が報告され了承された。
 - ・(第4号議案) 令和5年度理事長表彰候補者31名(社員・理事長等2名、教職員29名)を了承。
※理事会終了後、1名について受賞の取り消しがあり30名に変更。
 - ・(第5号議案) 令和6年度に開催予定の通常理事会、定時社員総会等の日程を了承。
 - ・(2)報告事項として、令和6年度の学生技術大会地区大会の日程一覧が示された。

◎第32回理事会

日 時 令和6年3月26日(火) 午前10時30分
場 所 航空会館ビジネスフォーラム 502号室
議 題 決議事項

第1号議案 「2024年度予算書等の承認」の件

第2号議案 「基本財産の取り崩し」の件

報告事項

2023年度第2回職務の執行状況報告

その他

- (概 要)
- ・(第1号議案) 2024年度事業計画(財団運営及び事業の推進に必要な会議等、エステティックに関する調査研究、その他)に基づき編成された総額2,412万4,000円の予算案が提案され承認された。2024年度はエステティック技術者の検定制度創設に関する検討を進め、エステティック学術会議は化粧品の効果等を中心テーマとする予定。
 - ・(第2号議案) 第1号議案(2024年度予算案)で提案のあった、基本財産1億5,000万円から1,000万円を取崩して通常経費に組み入れることが承認された。

資料5

令和5年度 理事共助会収支決算書

自 令和5年 4月 1日
至 令和6年 3月31日

収入合計 9,610,432 円
支出合計 780,880 円
差引合計 8,829,552 円
次年度繰越金 8,829,552 円

収入 (単位：円)

科目	項目	決算額	各目明細
1. 前年度繰越金		8,458,300	前年度繰越金
2. 会費収入		1,152,000	会費@ 2,000円 × 延 576人分
3. 雑収入		132	(1) 普通預金利息 19円 (2) 定期預金利息 113円
合計		9,610,432	

支出 (単位：円)

科目	項目	決算額	各目明細
1. 祝金		60,000	叙勲祝金(30,000円×2名分)
2. 病氣見舞金		200,000	病氣見舞金(50,000円×4名分)
3. 退会慰労金		20,000	退会慰労金(20,000円×1名分)
4. 弔慰金		0	
5. 全理連新春の宴		500,000	宴会代金分担金
6. 育英支援の会		0	
7. 雑費		880	残高証明書発行手数料(上半期:440円・下半期:440円)
合計		780,880	

次年度繰越金の内訳 普通預金(りそな銀行) 2,322,130 円
定期預金() 6,507,422 円
合計 8,829,552 円

資料7

令和5年度 各会計別収支決算額

収入合計 1,093,474,230 円
 支出合計 1,129,112,977 円
 税引前当期損失 △ 35,638,747 円
 法人税、住民税および事業税 530,000 円
 税引後当期損失 △ 36,168,747 円

(単位：円)

収 入			損 益	支 出		
予 算 額	決 算 額	増 減		予 算 額	決 算 額	増 減
			一般会計			
			当期損失 △ 49,539,431			
397,496,000	378,828,496	△ 18,667,504	法人税、住民税および事業税 0	397,496,000	428,367,927	30,871,927
			税引後当期損失 △ 49,539,431			
			事業会計			
			当期利益 28,224,034			
256,151,000	263,228,821	7,077,821	法人税、住民税および事業税 320,279	256,151,000	235,004,787	△ 21,146,213
			税引後当期利益 27,903,755			
			火災共済会計			
			当期利益 16,653,809			
83,008,000	81,690,532	△ 1,317,468	法人税、住民税および事業税 188,945	83,008,000	65,036,723	△ 17,971,277
			税引後当期利益 16,464,864			
			団体生命会計			
			当期損失 △ 28,632,076			
290,371,000	243,252,677	△ 47,118,323	法人税、住民税および事業税 0	290,371,000	271,884,753	△ 18,486,247
			税引後当期損失 △ 28,632,076			
			年金共済会計			
			当期利益 125,257			
1,310,000	1,213,766	△ 96,234	法人税、住民税および事業税 1,431	1,310,000	1,088,509	△ 221,491
			税引後当期利益 123,826			
			賠償責任会計			
			当期損失 △ 4,177,514			
24,274,000	17,263,122	△ 7,010,878	法人税、住民税および事業税 0	24,274,000	21,440,636	△ 2,833,364
			税引後当期損失 △ 4,177,514			
			療養補償会計			
			当期利益 1,707,174			
43,852,000	42,663,816	△ 1,188,184	法人税、住民税および事業税 19,345	43,852,000	40,956,642	△ 2,895,358
			税引後当期利益 1,687,829			
			特別会計(家族そろって理容サロンへ行こう!キャンペーン)			
			当期利益 0			
55,433,000	55,433,000	0	法人税、住民税および事業税 0	55,433,000	55,433,000	0
			税引後当期利益 0			
			特別会計(ヘアサロンオンライン予約システムの構築)			
			当期利益 0			
9,900,000	9,900,000	0	法人税、住民税および事業税 0	9,900,000	9,900,000	0
			税引後当期利益 0			
1,161,795,000	1,093,474,230	△ 68,320,770	合 計	1,161,795,000	1,129,112,977	△ 32,682,023

備考：前年度税引後当期損失 △ 43,842,890 円

剰余金処分(案)

自. 令和5年4月1日

至. 令和6年3月31日

1 当期未処分利益		
当期損失	△ 36,168,747 円	
前期繰越利益	<u>37,507,247 円</u>	<u>1,338,500 円</u>
2 積立剰余金取崩額		
(1) 業界振興積立金	<u>0 円</u>	<u>0 円</u>
3 剰余金処分額		
(1) 法定準備金	0 円	
(2) 特別積立金	140,000 円	
(3) 役員退職積立金	0 円	
(4) 業界振興積立金	0 円	
(5) 修繕積立金	0 円	
(6) 共済制度積立金	0 円	
(7) 災害積立金	0 円	
(8) 会館建設積立金	0 円	
(9) 対応積立金	<u>0 円</u>	<u>140,000 円</u>
4 次期繰越利益		<u><u>1,198,500 円</u></u>

令和6年5月30日(木)

全国理容生活衛生同業組合連合会

理事長 大森 利夫

資料8

令和5年度生活衛生関係対策事業「ヘアサロンオンライン予約システム（ヘアなび）
の構築」の結果報告について

令和5年度生活衛生関係対策事業として実施したヘアサロンオンライン予約システム（ヘアなび）の構築について、下記のとおりご報告申し上げます。

記

実施内容

- ・オンライン上に設定マニュアルを公開（10/26）
- ・ヘアなび設定マニュアル動画を公開（11/25）
- ・掲載サロン基本情報リスト登録完了。各サロン設定開始（12/1）
- ・ヘアなび普及委員オンライン研修会実施（12/11）
- ・一般公開（12/20）
- ・理容師向けオンラインセミナー実施（1/22, 1/29, 2/5）

実績（3/31現在）

- ・基本情報登録件数 29,927店舗
- ・店舗管理画面へのログイン店舗数 1,672店舗
- ・予約システム利用店舗数 114店舗
- ・ヘアなびサイトプレビュー数 136,000pv

以上

資料9

第190 通常総会・評議員会の運営について

日 時 令和6年5月30日(木) 午前11時

場 所 全理連ビル9階会議室

次 第

1. 開 会
2. 理事長挨拶
3. 来賓挨拶
4. 仮議長の選任
5. 正副議長の選任
6. 附議事項審議

議案第1号 令和5年度事業報告承認の件

議案第2号 令和5年度決算報告および剰余金処分案承認の件

議案第3号 療養補償共済制度（医療補償コース）の一部改訂承認の件

議案第4号 役員（理事・監事）選任の件

7. 閉 会

注1. 来賓ご案内先：厚生労働大臣、厚生労働省・生活衛生課長、(株)日本政策金融公庫常務取締役、理政中央会顧問議員（衛藤、加藤）

注2. スローガンは今回より新しいものといたします（次ページ案参照）

総会・評議員会——未来につなげられスローガン

- I. 国際化への対応
- II. 社会や顧客へ向けられるDXや、IT化を活かしての組織改革
- III. 理容サロンをサポートする儲かる塾づくり
- IV. 時代を捉えた希望ある業づくり
- V. 未来につなげる健全なる連合会運営



資料11

令和6年度 常務理事(15名)の割当数

令和6年1月末日現在

地区	項目 県別	組員数 (R6.1)	最低割当分 (8名)	7名～加算割当分(○付数字が割当の順番)			常務理事 割当数		
				協議会合計	協議会合計÷2	協議会合計÷4			
	北海道	1,328	①		1,328	664	332	1	
東北	青森	606							
	秋田	580							
	山形	659							
	岩手	670							
	宮城	739							
	福島	864	①	⑬	4,118	2,059	1,030	2	
関東甲信越	群馬	841							
	栃木	711							
	新潟	1,418							
	茨城	1,187							
	千葉	1,606							
	神奈川	1,701							
	埼玉	1,677							
	山梨	229							
	東京	3,115							
	長野	929	①	⑨	13,414	⑩	6,707	⑮	3,354
東海北陸	静岡	1,376							
	愛知	1,949							
	岐阜	671							
	三重	723							
	石川	507							
	富山	562	①	⑪	5,788	2,894	1,447	2	
近畿	福井	399							
	大阪	1,873							
	京都	633							
	滋賀	314							
	奈良	276							
	和歌山	313							
	兵庫	919	①	⑫	4,727	2,364	1,182	2	
中国	岡山	674							
	広島	781							
	山口	457							
	島根	251							
	鳥取	220	①		2,383	1,192	596	1	
四国	香川	360							
	徳島	210							
	愛媛	600							
	高知	301	①		1,471	736	368	1	
九州	福岡	954							
	熊本	424							
	鹿児島	392							
	佐賀	391							
	長崎	448							
	大分	432							
	宮崎	437							
	沖縄	254	①	⑭	3,732	1,866	933	2	
合計		36,961	8	5		1	1	15	

※常務理事の加算割当分の7名は、協議会の組員数によるドント方式で配分したもの。

(単位:人)

資料12

正副議長(含む仮議長)並びに役員(理事・監事)の選任について

任期満了に伴う、正副議長並びに役員(理事・監事)の選任の手続きは、下記のとおり行われることとなります。

記

◎日時 令和6年5月29日(水) 午後1時

◎会議名 第2回理事会

項目	手続き	備考
1. 仮議長候補者の選出	仮議長候補者を選出する。	※第190通常総会・同評議員会(5/30)で選任する。
2. 正副議長候補者の選出	正副議長候補者を選出する。	※第190通常総会・同評議員会(5/30)で選任する。
3. 理事候補者の選出	<p>理事候補者(協議会推薦理事47名、理事会推薦理事2名、合計49名)を選出する。</p> <p>①協議会推薦理事47名(各組合理事長)は第1回理事会(4/24)終了後、連合会より各協議会宛に、理事候補者の推薦を依頼する。 (理事候補者名簿の提出先は総務組織課とし、締切は5/29 午前9時まで)</p> <p>②理事会推薦理事2名(学識者)はとりあえず、連合会職員2名を選出する。</p>	<p>※第190通常総会・同評議員会(5/30)で選任する。</p> <p>※改選時においては、理事49名の全員を総会・評議員会で選任することとなるため、理事会推薦理事の2名については、連合会職員2名を理事候補者として選出する対応をとっている(選任後は直ちに辞任することになっている)。</p> <p>※従来、理事会推薦理事2名は、連合会理事長に選任された組合から1名、残る1名は学識者から選出することになっている。</p> <p>※協議会が推薦する理事候補者は、協議会会長が推薦する。</p>
4. 監事候補者の選出	<p>理事会で監事候補者(3名)を選出する。</p> <p>※第1回理事会(4/24)終了後、連合会より該当の3協議会宛に、監事候補者の推薦を依頼する。 (監事候補者名簿の提出先は総務組織課とし、締切は5/29 午前9時まで)</p>	<p>※第190通常総会・同評議員会(5/30)で選任する。</p> <p>※令和6年度の監事3名の選出協議会は、北海道・関東甲信越・東海北陸協議会となっている。</p>

◎日 時 令和6年5月30日(木) 午前11時

◎会議名 第190通常総会・同評議員会

項 目	手 続 き	備 考
1. 仮議長を選任	仮議長を選任する。	※議案審議に入る前に、総務委員長(司会進行役)より、正副議長を選任するための仮議長を選任する旨を説明し、その方法を議場に諮る。
2. 正副議長を選任	正副議長を選任する。	※仮議長により、正副議長の選任を行う。
3. 議案審議		※選任された正副議長により、総会・評議員会の議事運営を行う。
4. 理事・監事の選任	理事(49名=職員2名の推薦理事を含む)、監事(3名)を選任する。	※議案「役員(理事・監事)選任の件」が上程され、当日配布の理事・監事候補者名簿により、事務局が理事・監事候補者名を読み上げる。 続いて議長が、読み上げられた理事・監事の選任を諮る。
5. 理事長候補者の政策表明	理事・監事選任後、理事長候補者が自己の政策を10分以内で表明する。	※終了後、総会・評議員会を中断し、正副理事長並びに常務理事選任のための第3回理事会を開催する。

◎日 時 令和6年5月30日(木) ※第190通常総会・同評議員会を一時中断

◎会議名 第3回理事会

項 目	手 続 き	備 考
1. 理事会主宰者の選任	理事会主宰者(座長)を選任する。	※理事会開会にあたり、事務局より、理事会主宰者(座長)の選任の方法を議場に諮る(理事会主宰者は、従来、前理事長にお願いしている)。
2. 正副理事長の選任	正副理事長を選任する。 ※正副理事長の立候補者は、申し合わせにより、第3回理事会(5/30)の2週間前(5/16 午後5時)までに、総務組織課まで立候補届を提出する(なお、他薦の場合は、立候補者本人の承諾書を添付しなければならない)。 ※立候補届には、理事長立候補者は自己の政策を記載した書面(400字程度)を、副理事長立候補者は自己の所信を記載した書面(400字以内)を添付して提出する。	※正副理事長の選任にかかる規程に基づき行うこととし、選挙管理・開票業務等は、監事3名が行う(事務局職員が一部補助業務を行う)。 ※推薦理事の職員2名は、選任には加わらず、正副理事長・常務理事選任後、辞任する。 ※理事長立候補者の政策を記載した書面、および副理事長立候補者の所信を記載した書面は、立候補届受付締切後、各会員に送付される。
3. 常務理事の選任	常務理事(15名)を選任する。 ※第1回理事会(4/24)終了後、連合会より各協議会宛に、常務理事候補者の推薦を依頼する(常務理事候補者名簿の提出先は総務組織課とし、締切は5/30 午前9時まで)。	※常務理事候補者は、協議会会長が推薦する。
4. 理事会推薦理事候補者の選出	理事会推薦理事(2名)の候補者を選出する。	※職員2名の推薦理事が辞任後、欠員となる2名の推薦理事候補者を選出する。 ※1名は理事長が選任された組合から推薦された方を理事候補者とする。もう1名は理事会一任とする。 ※2名の理事候補者を、再開された総会・評議員会に諮る。

注. 第3回理事会は、全理連ビル9階C会議室(総会・評議員会の会場を間仕切り)で行うこととする。

◎日 時 令和6年5月30日(木) ※第3回理事会終了後

◎会議名 第190通常総会・同評議員会(再開)

項 目	手 続 き	備 考
1. 正副理事長・常務理事の氏名を報告	選任の結果の正副理事長・常務理事の氏名を総会・評議員会に報告する。	※議長より報告。
2. 理事会推薦理事の選任	理事会推薦理事(2名)を選任する。	※議長より、欠員となった理事会推薦理事(2名)の選任について、1名は理事長が選任された組合からの候補者、もう1名は理事会に一任してもらう旨の内容を諮る。

資料12-2

○理事改選期の各組合総会（総代会）開催期日に関する申し合せ事項

連合会理事改選期における各組合総会（総代会）は、連合会通常総会・同評議員会の開催日以前に、開催することを申し合せることとする。

（平成11年9月10日第4回理事会）

上記の項に「改選をされていない理事は、原則として選挙人にはなれない。」を追加する。

（平成19年1月25日第8回理事会）

資料13

正副理事長選任にかかる投票方法について

正副理事長選任にかかる投票方法については、「正副理事長及び会長の選任にかかる規程」の第3条および第4条の規定により、被選挙者を投票することになっていますが、平成21年度の役員改選より、正副理事長への立候補者は、選任にかかる第3回理事会(5/30)の2週間前(5/16)までに届出をすることを申し合わせていますので、事前に立候補者名が特定できます。

つきましては、従来と同様に、選任にかかる投票については、迅速化をはかるため、あらかじめ投票用紙に立候補者名を記載しておき、投票者が○印で被選挙者名を選択する記号式投票により実施いたしたくご提案申しあげます。

併せて、同数得票により決選再投票となったときは、自書式投票で行うことをご提案申しあげます。

なお、記号式となった場合は、投票用紙への立候補者名の登載順は、5月23日(木)開催の第2回常務理事会席上で、事務局が抽選を行い決定することとします。

また、投票は第3回理事会に出席の理事本人だけができるものとします。

※参考1：正副理事長及び会長の選任にかかる規程（抜粋）

第3条 理事長選任にかかる選挙方法は次のとおりとする。

- (1) 投票方法 別に定める投票用紙により、出席した理事が被選挙者1名を選び○印を付ける記号式投票（様式1）又は1名の氏名を記入する自書式投票（様式2）とする。なお、欠席その他の理由による委任投票は認めない。
- (2) 当選者 得票の最も多い者を当選者とする。ただし出席理事の数の過半数を得られない場合は、得票の上位2名（ただし1位が3名以上の場合はその全員、1位が1名で2位が2名以上の場合は1位の者及び2位の全員とする。）を対象として再度投票を行い、得票数の多い者を当選者とする。

第4条 副理事長選任にかかる選挙方法は次のとおりとする。

- (1) 投票方法 別に定める投票用紙により、出席した理事が被選挙者3名を選び○印を付ける記号式投票（様式3）又は3名の氏名を連記する自書式投票（様式4）とする。なお、欠席その他の理由による委任投票は認めない。
- (2) 当選者 得票の最も多い上位3名を当選者とする。

※注 3名以外の記入は無効となります。

※参考2：同数得票の場合

副理事長選挙にかかる同数得票の取り扱いは、得票の最も多い上位3名を当選者とするが、1位から3位のいずれかの得票が同数で4名以上となる場合は次のとおりとする。

- 1位が4名以上の場合は、1位の者全員で再投票し、3名を選任する。
- 1位が2名で2位が2名以上の場合は、2位の者全員で再投票し、1名を選任する。
- 1位が1名で2位が3名以上の場合は、2位の者全員で再投票し、2名を選任する。
- 1位が1名、2位が1名、3位が2名以上の場合は、3位の者全員で再投票し、1名を選任する。

記号式投票用紙

投票用紙 (理事長用)

様式 1

(投票しようとする候補者 1 人を選び、その氏名の上の「○を付ける欄」に○印を付けて下さい。)

○を付ける欄			
候補者氏名	△	□	○
	△	□	○
	△	□	○
	△	□	○

全国理容生活衛生同業組合連合会

投票用紙 (副理事長用)

様式 3

(投票しようとする候補者 3 人を選び、その氏名の上の「○を付ける欄」に○印を付けて下さい。)

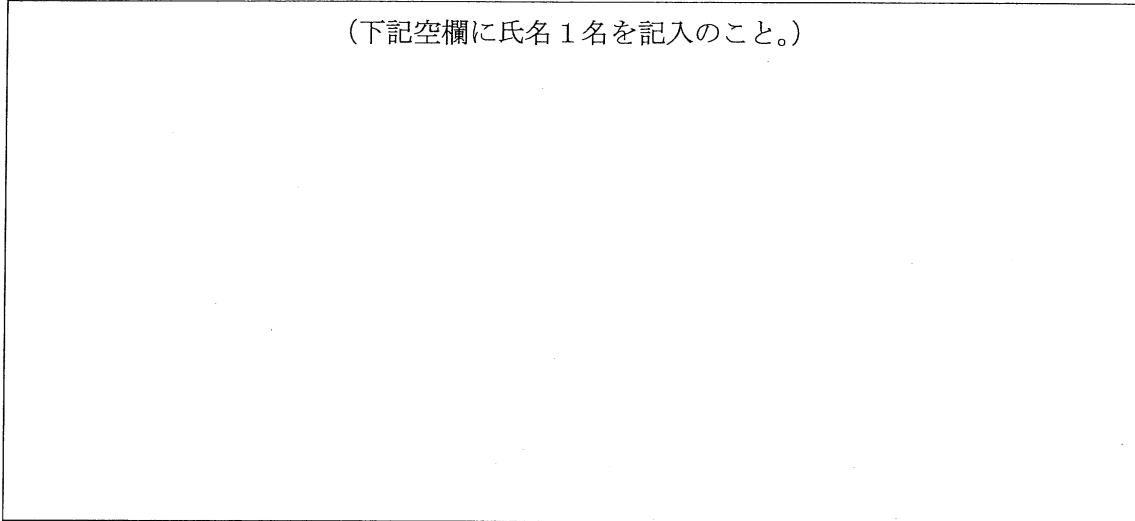
○を付ける欄					
候補者氏名	△	○	△	□	○
	△	○	△	□	○
	○	□	△	□	○
	○	□	△	□	○

全国理容生活衛生同業組合連合会

投票用紙（理事長用）

様式 2

(下記空欄に氏名 1 名を記入のこと。)

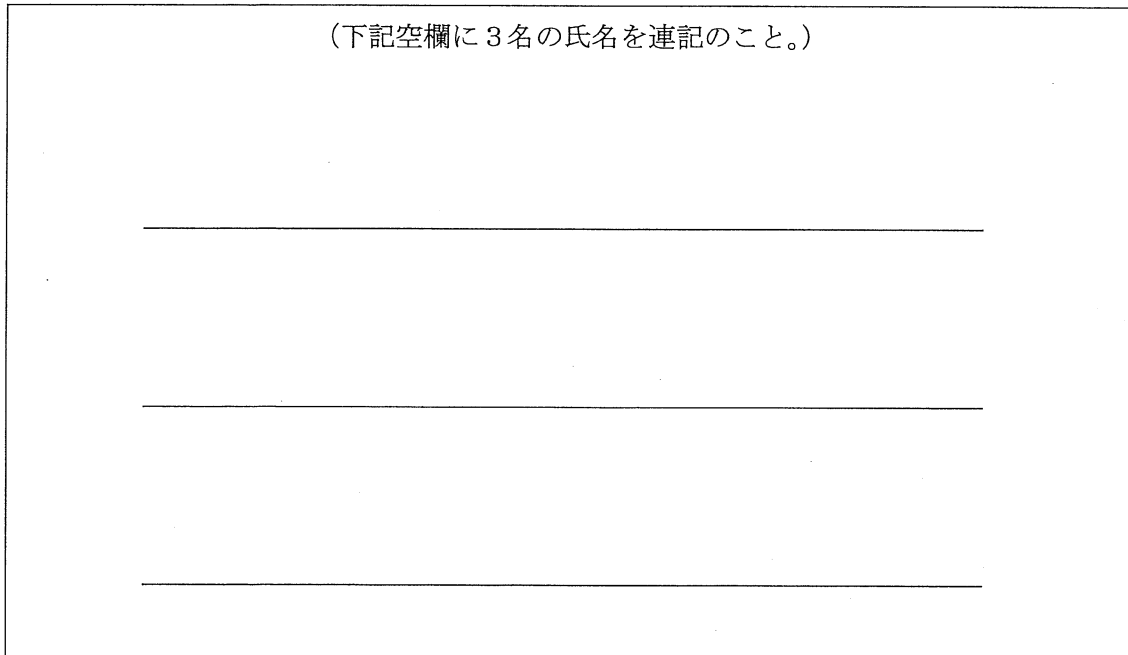


全国理容生活衛生同業組合連合会

投票用紙（副理事長用）

様式 4

(下記空欄に 3 名の氏名を連記のこと。)



全国理容生活衛生同業組合連合会

資料14

令和6年度厚生労働大臣表彰の候補者の推薦について

標記について、全国生衛中央会を通して6月27日迄に候補者（2名）を推薦いただきたいとの申し入れがありましたので、下記のとおりご提案いたします。

1. 推薦人員（1名）

くろさわ せんたろう
黒沢 宣太郎（理事、青森県組合理事長）

残りの1名については、各協議会に割り当てることとなり、組合員数の多い協議会の順（関東甲信越）に振り分けることとします。

なお、該当者がいない場合は、協議会ごとの推薦順位に基づき、次の協議会に順次割り当てていきます。

2. 表彰式

開催日 令和6年10月25日（金）

場 所 ホテルニューオータニ（東京都千代田区）

3. 推薦締切

上記協議会からの推薦者の締切は、5月21日（火）といたします。

資料15

令和6年度全国生衛中央会理事長表彰の候補者の推薦について

標記について、全国生衛中央会より6月27日(木)までに候補者(8名)を推薦いただきたいとの申し入れがありましたので、下記のとおりご提案いたします。

記

1. 推薦人員(8名)

◎被表彰候補者

山口 幸一(理事、群馬県組合理事長)

福代 一成(理事、島根県組合理事長)

残り6名については各協議会に割り当てることとなり、昨年度の推薦実績に基づき、次の協議会(関東甲信越、東海北陸、九州、中国、四国、北海道)に振り分けることとします。

なお、該当者のいない協議会があった場合は、協議会の推薦順位に基づき、次の協議会に順次割り当てていきます。

2. 表彰式

開催日 令和6年10月25日(金)

場 所 ホテルニューオータニ(東京都千代田区)

3. 推薦締切

各協議会からの推薦者の締切は、5月21日(火)といたします。

資料16

第62回技能五輪全国大会の競技委員等の推薦について

第62回技能五輪全国大会(期間:令和6年11月22日(金)~25日(月)、開催地:愛知県)の主催団体である中央職業能力開発協会より、同大会理容職種競技委員の推薦依頼がありました。つきましては、下記4名を推薦いたしたくご提案いたします。

記

競技委員(4名) 石黒 知樹(全理連中央講師・愛知県)※
花島 和久(全理連名誉講師・千葉県)
小栗 達哉(全理連中央講師・東京都)
山崎 桂(// ・埼玉県)

注1) ※は競技主査、運営委員を兼任することになります。

注2) 上記委員には主催団体である中央職業能力開発協会より1日9,000円の謝金と宿泊費、旅費の実費が支給されます。

注3) 上記の競技委員のほか、湘南ビューティーカレッジより運営委員、競技委員各1名の推薦が予定されています。

資料17

HAIR WORLD JAPAN CUP OPEN 2024 (第76回全国理容競技大会) 選手割当数

地区	項目 県別	組合員数 (587)未満	指数 (0.695)	選手割当数					合計
				第1部門	第2部門	第3部門	坊っちゃん マドンナ	ヘアピース	
	北海道	1,328	1.91	2	2	2	1	1	8
東 北	青森	606	0.87	1	1	1	1	1	5
	秋田	(580)	----	1	1	1	1	1	5
	山形	659	0.95	1	1	1	1	1	5
	岩手	670	0.96	1	1	1	1	1	5
	宮城	739	1.06	1	1	1	1	1	5
	福島	864	1.24	1	1	1	1	1	5
関 東 甲 信 越	群馬	841	1.21	1	1	1	1	1	5
	栃木	711	1.02	1	1	1	1	1	5
	新潟	1,418	2.04	2	2	2	1	1	8
	茨城	1,187	1.71	2	2	2	1	1	8
	千葉	1,606	2.31	2	2	2	1	1	8
	神奈川	1,701	2.45	2	2	2	1	1	8
	埼玉	1,677	2.41	2	2	2	1	1	8
	山梨	(229)	----	1	1	1	1	1	5
	東京	3,115	4.48	4	4	4	1	1	14
長野	929	1.34	1	1	1	1	1	5	
東 海 北 陸	静岡	1,376	1.98	2	2	2	1	1	8
	愛知	1,949	2.80	3	3	3	1	1	11
	岐阜	671	0.97	1	1	1	1	1	5
	三重	723	1.04	1	1	1	1	1	5
	石川	(507)	----	1	1	1	1	1	5
	富山	(562)	----	1	1	1	1	1	5
近 畿	福井	(399)	----	1	1	1	1	1	5
	大阪	1,873	2.69	3	3	3	1	1	11
	京都	633	0.91	1	1	1	1	1	5
	滋賀	(314)	----	1	1	1	1	1	5
	奈良	(276)	----	1	1	1	1	1	5
	和歌山	(313)	----	1	1	1	1	1	5
	兵庫	919	1.32	2	2	2	1	1	8
中 国	岡山	674	0.97	1	1	1	1	1	5
	広島	781	1.12	1	1	1	1	1	5
	山口	(457)	----	1	1	1	1	1	5
	島根	(251)	----	1	1	1	1	1	5
	鳥取	(220)	----	1	1	1	1	1	5
四 国	香川	(360)	----	1	1	1	1	1	5
	徳島	(210)	----	1	1	1	1	1	5
	愛媛	600	0.86	1 + 1	1 + 1	1 + 1	1 + 3	1	11
	高知	(301)	----	1	1	1	1	1	5
九 州	福岡	954	1.37	2	2	2	1	1	8
	熊本	(424)	----	1	1	1	1	1	5
	鹿児島	(392)	----	1	1	1	1	1	5
	佐賀	(391)	----	1	1	1	1	1	5
	長崎	(448)	----	1	1	1	1	1	5
	大分	(432)	----	1	1	1	1	1	5
	宮崎	(437)	----	1	1	1	1	1	5
	沖縄	(254)	----	1	1	1	1	1	5
小計		29,204							
()分小計		7,757	21 組合						
合計		36,961		64	64	64	50	47	289

注①組合員数は令和6年1月現在

注②指数(0.695) = 令和6年1月現在における組合員数 587 人未満の組合(21組合)を除く

資料18

2024THBA 台湾カップ出場選手の結果について

OMC台湾主催の2024台湾カップが、2024年4月13日、台湾・台北市の国際見本市会場「台北世界貿易センター」で開催され、理容日本からは、ストリートカット&スタイルで水島稔郎選手が、ロースキンフェードで田中穰選手が金メダルを獲得しました。

大会の概要および日本選手の成績結果は下記のとおりです。

記

1. 「THBA 台湾カップ」について

期 日：令和6年4月13日（土） 10:00～18:00

会 場：台北世界貿易センター（台北市信義区信義路5段5号）

出席者：山本 賢司 全理連教育委員長

田中 穰 選手（北海道）	ロースキンフェード出場
仲山 恵三 選手（静岡）	ファッションプロカット出場
水島 稔郎 選手（静岡）	ストリートカット&スタイル出場
平野 彰敏 選手（福岡）	ロースキンフェード出場
平田 光政 選手（熊本）	ロースキンフェード出場
篠田 隼 選手（佐賀）	ロースキンフェード出場

事務局

2. 出場選手に対する助成について

出場登録料 100ドル×6名 600ドル（約95,000円）

3. 成績結果について

・ストリートカット&スタイル

1位 水島稔郎（静岡） 2位 台湾 3位 台湾

・ファッションプロカット

1位 台湾 2位 仲山恵三（静岡） 3位 台湾

・ロースキンフェード

1位 田中 穰（北海道） 2位 平野彰敏（福岡） 3位 篠田 隼（佐賀）
4位 平田光政（熊本）

※ロースキンフェード競技で日本代表は台湾カップを受賞しました。

資料19

2024 パリ世界大会個人戦部門およびジュニア部門の出場選手の募集について

10月12～14日（大会当日は10月13～14日）にフランス・パリで開催される「2024パリ世界大会」の個人戦部門・ジュニア部門に出場する選手を下記のとおり募集いたしたくご提案いたします。

記

1. 世界大会個人戦部門

①参加資格（下記(1)～(3)をすべて満たすこと）

- (1) 組合員及びその従業員である理容師
- (2) 所属組合理事長の推薦を受けた者
- (3) 過去の全国理容競技大会「マスタースタイリスト部門」、「世界大会種目」又は「HAIR WORLD ジャパンカップオープン」（オンラインおよび第75回全国大会の第1・2・ヘアピース部門）のいずれか1つ以上に出場した者

②選手への主な助成

- (1) 世界大会の出場登録料
- (2) 世界大会出場時の支援金 10万円（「全理連ナショナルチーム育英支援の会」より）

③選手が自己負担する主な費用

- (1) トレーニング参加にともなう諸費用（マネキン代、交通費、宿泊費等）
- (2) 世界大会参加に要する諸費用（マネキン代、交通費、宿泊費等）
- (3) その他諸費用（衣装代、通信費等）

④提出書類

下記2点の書類を 2024年（令和6年）6月10日（月）全理連必着で送付すること

- (1) 出場申込書 兼 推薦書
- (2) 誓約書
- (3) 参加者の履歴書 ※市販の履歴書に大会出場歴等をできるだけ詳細に明記のこと

⑤その他

- (1) 2024パリ世界大会で使用するマネキンは「pivot point」社製のマネキンを予定しています。価格は1体30,000円程度（送料は選手自己負担）となります。
- (2) 出場は1競技種目のみとなります。また、応募者多数の場合は世界大会への出場登録に際し選考を行う場合があります。

- (3) 世界大会の競技要項を適用することとなりますので、全国大会等とは競技種目等が異なる場合があります。ご留意いただいた上でのお申し込みをお願い致します。
- (4) 参加選手決定後、トレーニングを開催予定（東京開催予定）。詳細は選手決定後本人に通知します。
- (5) 実施競技種目（予定）
理容シニア部門（すべてマネキンモデル）
- ・ カーリースタイル - ロングヘア（20分）
 - ・ ストリートカット&スタイル（35分）
 - ・ コマーシャルフェードカット（35分）
 - ・ スキンフェードカット（35分）
 - ・ クラシックフェードカット（35分）
 - ・ クラシックカット（35分）
 - ・ クリエイティブスタイル（35分）
 - ・ アヴァンギャルド（3分）※展示のみ
- (6) 世界大会への出場およびメダル獲得にむけトレーニング等準備を進めますが、新型コロナウイルスなどの感染症やテロの発生等、渡航が適当でないと考えられる場合には出場を見送る可能性がありますのであらかじめご了承ください。

2. 世界大会ジュニア部門

①参加資格（下記(1)～(4)をすべて満たすこと）

- (1) 日本国籍を有する組合員、またはその従業員
- (2) 所属組合理事長の推薦を受けた者
- (3) トレーニングに参加可能な者
- (4) 「2024パリ世界大会」競技当日（2024年10月13・14日）23歳未満の者
＝2001年（平成13年）10月15日以降生まれ（競技当日が23歳の誕生日は不可）

②トレーニングについて

- (1) 指定する合同トレーニング（東京で実施）に参加していただきます
- (2) 必要に応じて別途トレーニングを集中的に行います

③選手への主な助成

- (1) 世界大会の出場登録料
- (2) 世界大会出場時の支援金 15万円（「全理連ナショナルチーム育英支援の会」より）

(3) チーム編成時、ジュニア選手1名につきマネキン2体を支給（「全理連ナショナルチーム育英支援の会」より）

④選手が自己負担する主な費用

- (1) 合同トレーニング参加にともなう諸費用（マネキン代、交通費、宿泊費等）
- (2) 世界大会参加に要する諸費用（マネキン代、交通費、宿泊費等）

⑤提出書類

下記3点の書類を 2024年（令和6年）6月10日（月）全理連必着で送付すること

- (1) 出場申込書 兼 推薦書
- (2) 誓約書
- (3) 参加者の履歴書 ※市販の履歴書に大会出場歴等をできるだけ詳細に明記のこと

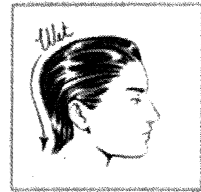
⑥その他

- (1) 出場は1競技種目のみとなります。理容ジュニア部門実施競技種目（予定）
 - ・ カーリーヘア - ロングヘア（20分）
 - ・ ストリートカット&スタイル（35分）
- (2) 世界大会への出場や出場種目に関しては、合同トレーニングの内容等を勘案し、トレーナー等が協議し決定します
- (3) 合同トレーニングの日程は下記のとおり
会場：全理連ビル（東京都渋谷区代々木1-36-4）
日程：2024年（令和6年）
5/20（月）・21（火）
6/17（月）・18（火）
7/22（月）・23（火）
8/19（月）・20（火）
9/16（月）・17（火）
- (4) 世界大会への出場およびメダル獲得にむけトレーニング等準備を進めますが、新型コロナウイルスなどの感染症やテロの発生等、渡航が適当でないと考えられる場合には出場を見送る可能性がありますのであらかじめご了承ください。

OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE



第1種目 カーリー スタイル ロンクヘア (インテリアルック)

理容 - ファッションカテゴリー
マネキン (OMCオリジナルマネキンのものであること)



選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、その年の「ストリートカット」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。技術的なヘアスタイルはペナルティを受ける可能性がある。

頭髮の長さ: トップの髪の長さは最低 8 cm 以上なければならない。後頭下部と耳周りは最低 6 cm 以上なければならない。もみあげは事前にカットできる。規定よりも短い場合減点される。

ヘアカラー: 最大 3 色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、白、黒、ブラウン、ブロンド、シルバー。他の色はすべて禁止。

ヘアスタイル: 仕上がりは長めの髪のコマーシャルスタイルでなければならない。長い髪には事前にパーマをかけることができる。完成したヘアスタイルは、カジュアルな雰囲気 (スタイリングされたものではない) でなければなりません。

用具: すべて許可される。

競技時間: 20 分間

得点: 最高点 30 点 / 最低点 25 点

- x. 対象外: リアル & オンライン
- x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる
- x. テクニカル: なヘアスタイルは減点される
- x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止
- x. 減点: 違反ごとに30点

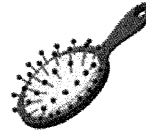
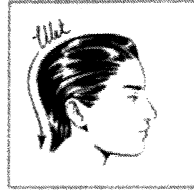
OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

第2種目 ストリート カット&スタイル (シニア) (イデイトリアルルック)

理容 - ファッションカテゴリー
マナー (OMCオフィシャルマナーのものであること)



選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、その年の「ストリートスタイル」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。テクニカルなヘアスタイルはペナルティを受ける可能性がある。

頭髮の長さ: トップの髪の長さは最低8cm以上なければならない。後頭下部と耳周りは最低6cm以上なければならない。規定よりも短い場合減点される。もみあげは事前にカットできる。

ヘアカラー: 最大3色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、白、黒、ブラウン、ブロンド、シルバー。他の色はすべて禁止。

カット用具: すべて許可される

ヘアスタイル: 仕上がりは極めてストリートコマーシャルスタイルでなくてはならない(スタイリングされていないこと)

競技時間: 35分間

得点: 最高点 30点/最低点 25点

x. 対象外: リアル&オンライン

x. テクニカル: なヘアスタイルは減点される

x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる

x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止

x. 減点: 違反ごとに30点

OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES

GUIDE



第1種目 コマーシャル フェード' カット (シニア)

理容 - バーバーカテゴリー
マナー (OMCオフィシャルマナーのものであること)



選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、その年の「コマーシャルフェード」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。テクニカルなヘアスタイルはペナルティを受ける可能性がある。

頭髪の長さ: トップの髪の長さは最低 8 cm以上なければならない。後頭下部と耳周りは最低 6 cm以上なければならない。6 cmよりも短い場合減点の対象となりま。す。もみあげは事前にカットできる。

カット用具: すべてのカット用具は許可される。

スタイリング用具: すべて許可される。仕上がりは極めてストリートコマーシャルスタイルでなくてはならない (スタイリングされていないこと)。

ヘアカラー: 最大 3 色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、黒、白、ブラウン、ブロンド、シルバー。他の色はすべて禁止。

競技時間: 35 分間

得点: 最高点 30 点/最低点 25 点

- x. 対象外: リアル&オンライン
- x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる
- x. テクニカル: なヘアスタイルは減点される
- x. 禁止: クリッパーの使用
- x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止
- x. 減点: 違反ごとに30点

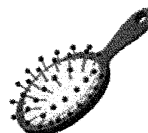
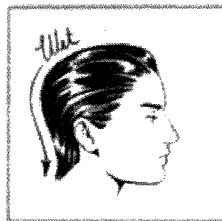
OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

第2種目 スキン フェード カット (シニア)

理容 - バーバーカテゴリー
マネキン (OMCオリジナルポスターのものであること)



選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、「スキnfフェード」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。テクニカルなヘアスタイルはペナルティを受ける可能性がある。

頭髮の長さ: トップの髪の長さは最低8cm以上なければならない。後頭下部と耳周りは最低6cm以上なければならない。6cmよりも短い場合減点の対象となります。もみあげは事前にカットできる。

ヘアカラー: 最大3色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、黒、白、ブラウン、シルバーまたはブロンド(任意)。他の色はすべて禁止。

カット用具: 全て許可される。

ヘアスタイル: すべて許可される。仕上がりは極めてストリートコマーススタイルでなくてはならない(スタイリングされていないこと)。

競技時間: 35分間

得点: 最高点 30点/最低点 25点

- x. 対象外: リアル&オンライン
- x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる
- x. テクニカル: なヘアスタイルは減点される
- x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止
- x. 禁止: 彫刻のようなデザイン
- x. 禁止: カラーズプレーの使用
- x. 減点: 違反ごとに30点

OMC HAIRWORLD

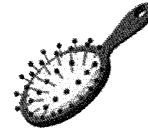
PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

第1種目 クラシック フェード カット (シニア)

理容 - クラシック カテゴリー

マナー (OMCオフィシャルスポンサーのものであること)



選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、「クラシックフェード」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。テクニカルなヘアスタイルはペナルティを受ける可能性がある。

頭髮の長さ: トップの髪の長さは自由。もみあげは事前にカットできる。後頭下部と耳周りは最低5cm以上なければならない。5cmよりも短い場合減点の対象となります。

ヘアスタイル: 仕上がりはインスピレーションを反映したもので、トップに溝があるクリエイティブなラインを表現したものでなければならない。

用具: すべて許可される

ネックラインのカット: テーパーとグラデーションが入っていないといけない。

ヘアカラー: 最大3色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、黒、白、ブラウン、ブロンド、シルバー。他の色はすべて禁止。

競技時間: 35分間

得点: 最高点 30点 / 最低点 25点

x. 対象外: リアル & オンライン

x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる

x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止

x. 減点: 違反ごとに30点

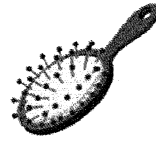
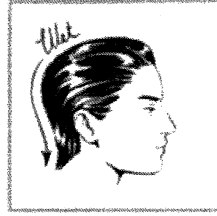
OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

第2種目 クラシック カット (シニア)

理容 - クラシックカテゴリー
マネキン (OMCオフィシャルスポンサーのものであること)



選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

頭髪の長さ: トップの髪の長さは自由。もみあげは事前にカットできる。後頭下部と耳周りは最低5 cm以上なければならない。5 cmよりも短い場合減点の対象となります。

ヘアスタイル: ヘアスタイルは「クラシックカット」のインスピレーションを反映したものでなければならない。そうでない場合は減点の対象となる。

ネックラインのカット: 伝統的なテーパーとグラデーションが入っていないと認められない。クリッパーおよびセニングシザーズの使用は禁止。

ヘアカラー: 黒のみ

競技時間: 35分間

得点: 最高点 30点 / 最低点 25点

- x. 対象外: リアル & オンライン
- x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる
- x. 禁止: クリッパーおよびセニングシザーズの使用
- x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止
- x. 減点: 違反ごとに30点

OMC HAIRWORLD

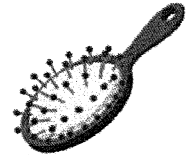
PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

クリエイティブ スタイル (シニア)

理容 - 個人戦種目

マネキン (OMCオフィシャルポスターのものであること)



選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、「クリエイティブスタイル」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。

ヘアカラー: 最大3色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、白、黒、ブラウン、ブロンド、シルバー。他の色はすべて禁止。

スタイリング用具: すべて許可される

競技時間: 35分間

得点: 最高点 30点 / 最低点 25点

x. 対象外: リアル&オンライン

x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる

x. 禁止: カットすること

x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止

x. 減点: 違反ごとに30点

OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

アヴァンギャルド

理容-個人戦種目

マネキン (OMCオリジナルポスターのものであること)

PRE- DONE

展示のみ

選手は待機エリアに並ぶ前に事前に準備したマネキンを提示する必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、OMCのインスピレーションのイメージを反映したものでなければならない。

ヘアカラー: すべて許可される。

スタイリング: すべて許可される。

競技時間: 最後の微調整として3分間

得点: 最高点 30点/最低点 25点

x. 対象外: リアル&オンライン

x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる

x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止

x. 減点: 違反ごとに30点

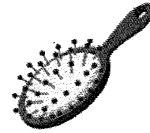
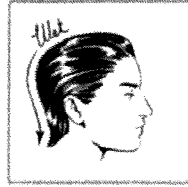
OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

カーリーヘア ロングヘア (ヤングタレント) (エディトリアルック)

理容-ファッションカテゴリー
マネキン (OMCオフィシャルスポンサーのものであること)



ヤングタレントは16歳から22歳のみ、大会当日が23歳の誕生日の場合は不可。

選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、その年の「ストリートカット」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。テクニカルなヘアスタイルはペナルティを受け可能性がある。

頭髪の長さ: トップの髪の長さは最低8 cm以上なければならない。後頭下部と耳周りは最低6 cm以上なければならない。もし6 cmよりも短い場合、減点の対象となる。もみあげは事前にカットできる。

ヘアカラー: 最大3色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、白、黒、ブラウン、ブロンド、シルバー。他の色はすべて禁止。

ヘアスタイル: すべて許可される。仕上がりは極めてストリートコマーシャルスタイルでなくてはならない(スタイリングされていないこと)。仕上がりは長めの髪のコマーシャルスタイルでなければならない。長い髪には事前にパーマをかけることができる。

用具: すべて許可される。

競技時間: 20分間

得点: 最高点 30点/最低点 25点

- x. 対象外: リアル&オンライン
- x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる
- x. テクニカル: なヘアスタイルは減点される
- x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止
- x. 減点: 違反ごとに30点

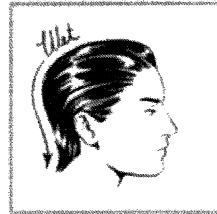
OMC HAIRWORLD

PRESENTS

2024 PARIS RULES GUIDE

ストリート カット&スタイル (ヤングタレント) (エディトリアルルック)

理容 - ファッションカテゴリー
マネキン (OMCオフィシャルポスターのものであること)



ヤングタレントは16歳から22歳のみ、大会当日が23歳の誕生日の場合は不可。

選手は待機エリアに並ぶ前にマネキンの髪を濡らしブラシでバックに梳かす必要がある。ミラー番号は待機エリアで配布される。OMC競技委員は選手を競技エリアに案内し該当するミラー番号に案内する。選手は5分以内にすべての用具類を準備する。

ゼネラルコミッショナーはすべての選手にレッドカーペットで待機するよう呼びかける。競技委員はルールを確認する。もし髪が濡れていない場合は競技委員がバックにブラッシングする。ゼネラルコミッショナーが競技を開始する。

テーマ: ヘアスタイルは、その年の「ストリートスタイル」のインスピレーションのイメージを反映したヘアスタイルでなければならない。テクニカルなヘアスタイルはペナルティを受ける可能性がある。

頭髮の長さ: トップの髪の長さは最低8 cm以上なければならない。後頭下部と耳周りは最低6 cm以上なければならない。もし6 cmよりも短い場合、減点の対象となる。もみあげは事前にカットできる。

ヘアカラー: 最大3色+繋ぎ色。繋ぎ色は温かみのある光沢を使用できる。許可される色は、白、黒、ブラウン、ブロンド、シルバー。他の色はすべて禁止。

カット&スタイル: すべて許可される。仕上がりは極めてストリートコマーシャルスタイルでなくてはならない(スタイリングされていないこと)。

競技時間: 35分間

得点: 最高点 30点/最低点 25点

x. 対象外: リアル&オンライン

x. テクニカル: なヘアスタイルは減点される

x. オンライン: トップエリアの映るフロントの写真と側面と背面の写真。プロフィール画像にはペナルティが課せられる

x. 禁止: 全身ボディマネキンは禁止

x. 減点: 違反ごとに30点

資料20

中央理美容専門学校からの各種講習、中央講師会運営に関する 要望書について

この度、中央理美容専門学校より、これまで各種講習、中央講師会運営の事務作業を全国理容連合会より受託し対応してきましたが、現在の学校職員では学校職務との兼務ができない状況となり、これまでの受託業務を円滑に運営できなくなったことから、受託業務を全国理容連合会に返還したいとの申し出（別紙要望書）がありましたのでご報告いたします。

記

1. 全理連受託業務の返還
2. 令和6年度全理連受託費の辞退 10,833,000円

【内訳】

1	組合講習費	6,760,000
2	組合講師認承講習費	1,008,000
3	専修講習指導者研修会費	365,000
4	講師会運営助成金	2,500,000
5	講師連絡費	200,000

令和6年4月4日

全国理容生活衛生同業組合連合会
理事長 大森 利夫 様

中央理美容専門学校
校長 河合 靖臣

全理連受託業務の返還についての要望書

拝啓 麗春の候、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。日頃より本学園に対しまして格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、現在中央学園は校長以下14名で運営させて頂いており、校長の河合が全理連、外郭団体連携、事務局長は授業（運営管理と国試対策）と広報・総務・経理を統括、理美容教員は8名で担任制16クラス（昼間課程6クラス/通信課程10クラス）、経理2名。

全理連中央講師会の対応は、3名（広報1名、総務1名、販売1名）が校内の職務と兼任し担当しているため講師会の年間運営が円滑に対応できない状況です。

その他、通信教育部（理容通信は月曜日、美容通信は火曜日）国家試験対応、設備管理部、入試広報部等の校務分掌も兼務し活動しております。

つきましては、下記のとおり「全理連受託講習」業務を貴連合会へ返還を要望しますので、ご理解並びにご配慮を賜りますようお願い申し上げます。

なお、全理連、中央講師会等の会議・事業等において、学園施設を使用する場合は全面的に協力をさせていただきますので宜しくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 要望1 全理連受託業務の返還

*別添「全理連受託業務内容と年間フロー」(資料①)をご確認ください。

2. 要望2 令和6年度「全理連受託講習費」 金10,833,000円の返還

*この経費は例年2回に分けて学校側で受託しています。

【内訳】

①	組合講習費	6,760,000
②	組合講習承認講習費	1,008,000
③	専修講習指導者研修会費	365,000
④	講師研修費（中央講師会）	2,500,000
⑤	講師連絡費	200,000

※上記④は、全額中央講師会に入金しています。

以上

資料1

全理連中央講師会 受託業務内容とフロー

【年間行事・業務】

行事	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
行事	新人カンファレンス	総会		ニューヘア	全国大会資料送付	即決講習会 (ニューライン)	秋期研修会 全国大会参加(任意)				春期研修会	専修講習会
準備内容	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 バッジ準備 パッチ領取準備 当日資料印刷 履査発注	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 参加者全員交通費準備 当日資料・履査録印刷 幹事品発注・準備 幹事手当準備 講演者謝礼準備	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 参加者全員交通費準備 当日資料印刷 幹事品発注・準備 幹事手当準備 講演者謝礼準備	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 当日資料印刷 参加履査準備 幹事手当準備	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 研修会参加費領収書準備 当日資料印刷	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 研修会参加費領収書準備 当日資料印刷	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 研修会参加費領収書準備 当日資料印刷	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 研修会参加費領収書準備 当日資料印刷			案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 研修会参加費領収書準備 当日資料印刷	案内発送 出席とりまとめ・集計 名札修正・印刷 席札修正・印刷 懇親会席札準備 全費未入金者領収書準備 研修会参加費領収書準備 当日資料印刷
当日業務	講師の役割説明	※全費未入金者領収書(1000円単位) 会場準備 会場清掃 受付業務 交通費支払い 会費集金 集計後銀行入金	会場準備 会場清掃	会場準備 会場清掃 受付業務 参加費集金 講師会会費集金 集計後銀行入金	会場準備 会場清掃 受付業務 参加費集金 講師会会費集金 集計後銀行入金	会場準備 会場清掃 受付業務 参加費集金 講師会会費集金 集計後銀行入金	会場準備 会場清掃 受付業務 参加費集金 講師会会費集金 集計後銀行入金	会場準備 会場清掃 受付業務 参加費集金 講師会会費集金 集計後銀行入金			会場準備 会場清掃 受付業務 参加費集金 講師会会費集金 集計後銀行入金	会場準備 会場清掃 校車へのご案内

【幹事会・部会伝会】

会名/月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
幹事会	○		○(リモート)		○	○(リモート)	○(リモート)	○		○(リモート)	○(研修前)	○(リモート)
部会伝会	○(リモート)		○(リモート)		○(リモート)	○(リモート)	○(リモート)	○(リモート)		○(リモート)	○(リモート)	○(リモート)

※ 幹事会の事前準備⇒式次第発送・幹事手当準備(リモート以外)
※ 幹事会の当日⇒議事録作成&郵送

【講師派遣業務(通年)】

依頼書到着⇒講師確認⇒派遣書類作成⇒交通費計算⇒入金準備(組合講習・即決講習のみ)⇒出席・承諾書各県・講師へ発送⇒案内書発送(即決講習のみ)⇒資料印刷(即決講習のみ)⇒資料発送(即決講習のみ)⇒

【経理業務】

謝金支払契約書の作成
源泉の支払・源泉徴収の作成と送信
現金を会計ソフト(JDL)

【その他】

手配・供花手配など

資料 21

経済力向上への組合加入キャンペーンについて

第7回理事会（R6. 3/7）においてご了承いただきました令和6年度組合加入キャンペーンについて、変更がございましたので、ご提案いたします。

記

1. テーマ

旧	ポストコロナウイルス対応・組合加入キャンペーン
新	経済力向上への組合加入キャンペーンについて

2. 実施期間

旧	令和6年6月1日～12月末日
新	令和6年4月1日から1年間

3. アンケート回答項目を簡素化

4. 奨励金・協力金；従来の1店舗1万円に加えて、**特別報奨金**として、
支部役員以上およびディーラー本人に対し、
新規組合員獲得数 5～9名 5万円、10名以上 10万円を支給する。

※各組合役員、事務局および地元器具商で同キャンペーンの周知徹底を図っていただき、積極的な加盟運動をお願いいたします。

資料 22

療養補償共済制度(医療補償コース)の一部改訂について

このたび、療養補償共済(医療補償コース)の引受幹事会社の損害保険ジャパン株式会社より、令和5年10月時点での被保険者数が10,000名を下回ったことから、団体割引率30%の継続適用ができなくなったため、令和6年10月始期契約以降、団体割引率25%に適用させてほしいと申し入れがありました。

つきましては、掛金と制度運営費を維持し、制度の安定を保つため補償内容の一部改訂を提案いたします。

記

(1) 補償内容の一部改訂

補償内容	改訂前	改訂後
がん退院一時金	10万円	5万円
がん診断給付金	100万円	70万円

(2) 改訂実施日

令和6年10月1日始期より実施。

資料 23

役職員のクールビズへの対応について

役職員のクールビズへの対応について、下記の期間で実施いたしたく、ご提案申し上げます。ただし、第 190 通常総会・評議員会 (R6. 5/30) ではネクタイ、ジャケット着用とします。

記

令和 6 年 5 月 1 日から 9 月 30 日までの 5 ヶ月間。

資料 24

連合会事務局の人事異動について

※令和6年4月1日付

氏 名	旧	新
山田雄一郎	経理課主幹	経理事業共済課課長
吉田寿美江	経理課主任	共済課課長補佐
藤原 悠太	教育広報課主任	総務組織課主任
田淵 慎介	総務組織課課員	教育広報課課員
宮間佐知子	事業共済課主幹	嘱託（共済課所属）